

Circolare N. 495

Milano, 02/05/2024

Al Personale ATA
Bacheca Sindacale online
Sito

**Oggetto: Incontro di Formazione: "Il ruolo del personale ATA nella Scuola dell'autonomia"
- lunedì 06 maggio 2024, dalle ore 9:00 alle ore 13:00**

L' ANIEF - Milano e provincia RSU - TAS e DSTA (delegati), invitare tutto il personale ATA all'incontro di Formazione: "Il ruolo del personale ATA nella Scuola dell'autonomia".

L'incontro si terrà lunedì 06 maggio 2024, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, in presenza presso IPS Cavalieri via Olona, 14 Milano.

RELATORI: *Giuseppe MANCUSO e avv. Valeria PECORARO*

SALUTI: Livio FIDONE Presidente Regionale Lombardia ANIE

Per partecipare all'evento è utile registrarsi al seguente link:

<https://forms.gle/w2BHwtfBdesQhYUC9>

L'iniziativa, essendo organizzata ANIEF – Formazione, consente al personale interessato di potere usufruire dell'esonero dal servizio ai sensi dell'art. 36 comma 6 e 8 CCNL 2019/2021.

Si invita a comunicare, entro le ore 12:00 di sabato 04 Maggio 2024, la propria adesione inviando una mail a: amministrativa@liceoeinsteinmilano.edu.it

Si allegano documenti di riferimento.
Distinti saluti.



La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Alessandra Conditto

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ex art.3, comma2 del D.L.vo n.39/1993)

In presenza

Lunedì 6 maggio 2024 dalle ore 9,00 alle ore 13,00
presso I.I.S. Cavalieri via Olona, 14 Milano



per prenotarti inquadra il QR

oppure

contatta 3342101242/milano.rsu@anief.net



Il ruolo del personale ATA nella Scuola dell'autonomia

SALUTI: Livio FIDONE Presidente Regionale Lombardia ANIEF

MODERATORE: Linda DI CESARE

RELATORI: Giuseppe MANCUSO e avv. Valeria PECORARO



**Tutto il Personale ATA
della regione LOMBARDIA**

L'iniziativa, essendo organizzata dall'EUROSOPIA soggetto qualificato per la formazione: (Decreto MIUR Prot. 1222 DEL 5/7/2005 -Direttiva 170/2016 - MIUR - 1 dicembre 2016) è autorizzata ai sensi degli art. 36 comma 6 e 8 CCNL 2019/2021 e dispone dell'autorizzazione alla partecipazione in orario di servizio

ANIEF

Argomenti da trattare

Introduzione;

Il mobbing a scuola. Riflessioni. Come difendersi. Conoscere, comprendere e reagire al mobbing.

Danno esistenziale e risarcimento da mobbing nella Pubblica Amministrazione;

Cenni su stress da lavoro correlato;

Gestione documentale – Dal documento cartaceo a quello informatico – Gli strumenti per la produzione degli archivi nella Pubblica Amministrazione: dematerializzazione protocollo informatico classificazione fascicolazione scarto conservazione;

Problematiche e criticità del profilo dei Collaboratori Scolastici. Ruolo e aspetti educativi;

Assegnazione ai Plessi. Gestione dei servizi in caso di sostituzione di colleghi assenti in base alle ultime disposizioni ministeriali. Servizio mensa e funzioni miste;

Nozioni base di informatica - Social network – Corretto utilizzo delle risorse tecnologiche all'interno della propria sede di servizio per inoltrare istanze, consultare circolari interne e ministeriali;

Assistenti Tecnici - Ruolo, responsabilità e criticità attuali del profilo, in particolare per quanto concerne la gestione delle reti informatiche, di cui sono dotati ormai tutti gli istituti, oltre alle problematiche connesse all'ufficio tecnico e alla sicurezza nelle scuole;

Efficienza e funzionalità dei laboratori;

Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

Approfondimenti, dibattito e risposte a quesiti.